

Minuta de la reunión del Consejo de Coordinación entre Agencias (ICC, por sus siglas en inglés)
10 de julio de 2019
10:00-2:30

Miembros del ICC presentes:

Barb Blain, Christina Commons, Karen Carradine, Edward Clere, Sara Cummins, Mariann Frigo, Dorene Hoops, Tammy Maples, Jennifer Owens, Shirley Payne, Brittnee Smith, Claire Szpara, Jake Stein, Stacy Williams, Gina Woodward

Personal de la agencia estatal presente:

Christina Commons, Maggie McCall, Meghan Smith, Sondra Tarter, Connie Young

Minuta	
Bienvenida y presentaciones	Jake Stein
Aprobación de la minuta de la reunión de mayo de 2019	Jake Stein: Aprobado tal como se redactó
Novedades de First Steps	<p>Christina Commons: First Steps ha sufrido muchos cambios programáticos en los últimos meses.</p> <ol style="list-style-type: none">1. El proyecto de ley de asignación estatal 2020-2021 que fue aprobado durante la última sesión legislativa y que entró en vigor el 1 de julio asignó \$6.6 en nuevos fondos.<ol style="list-style-type: none">a. La Ley Aprobada por la Cámara de Diputados (House Enrolled Act, HEA) 1542 definió cómo FS iba a utilizar los nuevos fondos. El requisito se aplica a las asignaciones estatales de First Steps superiores a \$11,339,063. Consultar IC 12-12.7-2-22 para ver el texto específico.b. La infraestructura es actualmente un gran emprendimiento. PCG (Public Consulting Group) ha sido identificado como el nuevo proveedor de la Oficina Central de Reembolsos. Actualmente se está negociando el contrato, pero el trabajo comenzó el 1 de julio. Abordará lo siguiente:<ol style="list-style-type: none">i. Gestión de casos en todo el sistemaii. Facturación mejoradaiii. Inscripción mejorada de proveedoresiv. Sistema uniforme para todo el personal, no solo para los SPOE.

	<ul style="list-style-type: none">v. Mejora del análisis y la recopilación de datos, incluido el aumento de los datos que realmente recopilamos para tomar mejores decisiones en el futuro.c. Los fondos de la Parte C de la subvención federal también ayudarán con la infraestructura. <p>2. Los contratos SPOE también se han modificados con base en los requisitos de HEA 1542 / IC 12-12.7-2-22.</p> <ul style="list-style-type: none">a. Se asignaron \$2.66 millones adicionales al año a estos contratos.b. Las consideraciones de asignación incluyeron los costos y el número de familias atendidas.c. Fondos adicionales destinados a la remuneración del coordinador de servicios y para contratar más coordinadores de servicios. <p>3. Tarifas de los proveedores de FS:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Más de \$3.3 millones para apoyar las tarifas de los proveedores.b. El estudio de la tarifa informó sobre el aumento, pero el 100 % recomendado no fue posible.c. Solo se incrementaron las tarifas fuera del sitio.d. Hubo tres escenarios en el proceso de toma de decisiones:<ul style="list-style-type: none">i. Aumentar cualquier tarifa por debajo de la tarifa de Medicaid a la tarifa de Medicaid y ajustar el resto de las tarifas con un aumento porcentual; oii. Aumentar el mismo porcentaje para todas las tarifas; oiii. Aumentar cada tarifa a 70.85 % de la tarifa recomendada en el estudio de la tarifa.e. Se decidió aumentar cualquier tarifa por debajo de la tarifa de Medicaid a la tarifa de Medicaid y ajustar el resto de las tarifas con un aumento porcentual.<ul style="list-style-type: none">i. También se observó a DT y SC que están cubiertos por Medicaid.f. También se ajustaron las tarifas de evaluación y valoración para hacerlas competitivas con las tarifas de los servicios en curso. <p>4. Se contestaron preguntas relacionadas con el cronograma.</p> <ul style="list-style-type: none">a. El 27 de julio es la fecha prevista para implementar el cambio en la tarifa de facturación. Cualquier cosa facturada antes de esa fecha será compensada retroactivamente, pero si hay alguna manera de esperar hasta el día 27 sería útil. Nadie que esté en desventaja económica debe esperar.
--	---

	<ul style="list-style-type: none">b. ¿Ha habido más conversación sobre la reducción de los códigos CPT? Antes de que eso ocurra, se realizarán más análisis. Todos los anteriores seguirán vigentes hasta que tengamos tiempo de revisar y reducir al mínimo los códigos existentes.c. ¿Se usará el código de entrenamiento y asesoramiento familiar? No se ha terminado de evaluar.d. El impacto negativo en la asistencia a las reuniones del equipo con tarifas que no son aumentadas es una posibilidad que fue mencionada por un miembro de la audiencia. <p>5. HEA 1216.</p> <ul style="list-style-type: none">a. Se presume que las familias tienen ingresos que no superan el 250 % del nivel federal de pobreza si la familia está recibiendo beneficios en virtud de:<ul style="list-style-type: none">i. Medicaidii. SNAPiii. TANFiv. WICv. Cualquier otro programa aprobado por la división.b. En vigor a partir del 1 de julio de 2019.c. Disminuirá la carga de recopilación y confirmación de datos financieros.d. El diputado Clere preguntó sobre la comunicación entre agencias. Christina Commons respondió que las agencias estaban trabajando bien juntas, pero que la tecnología a veces podría mejorarse.e. El objetivo era que los niños recibieran terapia más rápidamente y que se eliminara el atasco de papeleo. <p>6. La tabla de Participación en los Costos Familiares fue eliminada del Código de Indiana. Estamos trabajando para elaborar nuevas normas. El plan actual de participación en los costos se puede encontrar en 470 IAC 3.1-12-7.</p> <ul style="list-style-type: none">a. El diputado Clere comentó que debemos estar atentos a no causar que las familias no puedan participar, como ha sucedido en otras agencias que requieren la participación de las familias en los costos. <p>7. Requisito de informe de Progreso infantil</p> <ul style="list-style-type: none">a. A partir del 3 de julio, los informes deben presentarse a más tardar el primer día del 6.º y 11.º mes.b. Algunas familias pueden necesitar informes más frecuentes para que el proceso del IFSP funcione bien.c. Esto reducirá la carga para las agencias estatales, como también para los proveedores individuales.
--	---

	<p>8. La conferencia de First Steps se colmó con 500 participantes.</p> <p>9. Solicitud de la Parte C.</p> <p>a. Recibió la aprobación completa por primera vez desde 2011, cuando IDEA fue reautorizada.</p>
<p>Actualización legislativa</p>	<p>La ceremonia de la firma del proyecto de ley del diputado Clere</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. fue divertida... fue una oportunidad para celebrar y demostrar una vez más el compromiso de este grupo con el gobernador Holcomb y recordarle la importancia de First Step. 2. La participación en las discusiones de la próxima sesión del presupuesto (20-21) es crítica. No hemos terminado y debemos seguir abogando. Es importante hacer eso cuando la sesión legislativa no está en sesión... eso da tiempo para agradecer a los legisladores, para hablar más extensamente, para presentarlos a las familias que han recibido servicios y para conocer a los proveedores y al personal de SPOE. Habrá más y más legisladores para hacer conexiones. Use INARF para hacer esas conexiones. Los comités de estudio de verano están en marcha en este momento. Un estudio interino aborda el gasto de Medicaid para servicios fuera del estado. <p>Katy Stafford-Cunningham (INARF) y Hanna Carlock (ARC de Indiana) pueden ayudar con información o hacer conexiones para usted.</p> <p>hcarlock@arcind.org</p> <p>katy@inarf.org</p> <p>Stacy Williams preguntó qué tipo de datos podrían ser útiles para los legisladores.</p> <p>El diputado Clere respondió que algunos están más interesados en los datos que otros, otros están más interesados en lo anecdótico, por lo que es necesario determinar lo que su legislador quiere. Empecemos con lo anecdótico. Las visitas al sitio son valiosas. Hay que ayudarlos a conocer al personal reconocido de Servicio en Excelencia para darles la oportunidad de sacarse una foto. Sería increíblemente útil encontrar una familia que estuviera dispuesta a contar su historia. Luego tenemos los datos. Esto es lo que esperamos hacer con los nuevos fondos y esto es lo que podríamos hacer con un aumento de los fondos. Hay que buscar maneras de destacar el programa en la prensa, tanto los proveedores como las familias. Tratar de compartir información con la agencia estatal y con fuentes locales.</p> <p>Jake Stein comentó que era un buen recordatorio para que construyéramos un proceso continuo de defensa.</p>

	<p>El diputado Clere dijo que la tendencia de la legislatura es marcar una casilla y no pensar en ello durante uno o dos años. Es importante que sepan que esto fue solo un primer paso, y ahora es nuestra meta para el futuro.</p> <p>Sería una buena idea enviar notas de agradecimiento a los legisladores que apoyaron el aumento de fondos.</p>
Informe anual	<p>Jake Stein invitó a los miembros del consejo a ayudar a elaborar el informe. Puede haber reuniones en Indiana o conversaciones a distancia. Podemos usar el informe del año pasado como plantilla.</p> <p>Shirley Payne se ofreció para ayudar.</p> <p>El diputado Clere elogió el informe del año pasado... el formato era conciso y claro. Una de las mejores partes que se debe desarrollar es la sección de retorno de la inversión.</p> <p>Christina Commons mencionó que los Coordinadores de Bebés y Niños Pequeños están preparando un documento sobre el impacto de la Intervención Temprana. Se ofreció a ponerse en contacto con los coordinadores para obtener información.</p> <p>El informe de este año debe incluir un resumen de HEA 1216.</p>
Presupuesto	<p>Jake Stein introdujo el hecho de que no podemos permitirnos reunirnos seis veces al año. Christina Commons declaró que hemos hecho cambios significativos en First Steps el año pasado y que, simplemente, no podemos aumentar la financiación del ICC.</p> <p>Britt Smith sugirió que elimináramos el almuerzo.</p> <p>El diputado Clere recomendó encarecidamente que buscáramos los fondos.</p> <p>Christina Commons dijo que lo tomaría en consideración.</p> <p>Reuniones más cortas para pagar menos en estipendios.</p> <p>El diputado Clere abogó por el almuerzo para que las reuniones fueran largas y las conversaciones continuaran.</p>
Comité ejecutivo	<p>Jake Stein pidió que los miembros del ICC comiencen a pensar en el Comité Ejecutivo para que las nominaciones puedan hacerse en la próxima reunión del 11 de septiembre y que se realice una votación en la reunión de noviembre. Los plazos serán de un año calendario.</p>
Reuniones del comité	<ul style="list-style-type: none"> • Recuperación de ingresos • Defensa y promoción • Desarrollo profesional

Informes del comité	Barb, Becky y Connie enviarán notas.
Comentarios del público	Un miembro de la audiencia preguntó cuál era el estado de la política de citas perdidas. Christina Commons tiene un proyecto de política sobre citas perdidas para el comité que está trabajando en ello. Debe ser implementado en noviembre según HEA 1216.
Cierre de la sesión	La reunión no se cerró formalmente. Al terminar los comités, los participantes se retiraron.

Próxima reunión:

Miércoles, 11 de septiembre de 2019

10:00-2:30

Choices Coordinated Care Solutions

7941 Castleway Dr., Indianapolis, IN 46250